

EKL NÄITUSE VAATLEJA STATUUT

Kinnitatud EKL Juhatus poolt 06.12.2001 protokoll nr 12

1. EKL-i juhatus määrab igale EKL-is registreeritud näitusele vaatleja, kes peab olema EKL'i liige ning kes peab tundma EKL näituste eeskirju ja näituste korraldamisega seotud normatiivakte.
2. EKL Juhatus otsustab vaatleja sõidukulude kompenseerimise. Näituse korraldaja ei kannaks seoses vaatleja saabumisega, toitlustamisega ega ülalpidamisega mingeid kulusi, välja arvatud sissepääs näitusele ning tasuta kataloog.
3. EKL-i poolt määratud vaatleja ei tohi kuuluda hinnatava näituse korraldustoimkonda ning tal ei ole lubatud osaleda sellel näitusel kohtuniku, sekretäri ega ringkorraldajana ega ringkorraldajana. Vaatleja ei tohi esitada enda omanduses olevaid koeri ega olla teiste koerte händleriks.
4. Vaatleja peab näitusel viibima näituse algusest kuni lõpuni.
5. Vaatleja peab ennast saabudes esitlema toimkonna esimehele ning leppima kokku sobiliku aja, millal võib läbi viia lühida informatiivse vestluse. Vaatleja võib teha ettepanekuid näituse sujuvamaks läbiviimiseks, kuid need ei ole korraldajale kohustuslikud.
6. EKL-i juhatus poolt määratud vaatlejal ei ole õigust selle näituse toimumise ajal otseselt sekkuda näituse organiseerimisse ja korraldusse.
7. Vaatleja poolt avastatud jämedate näituse-eeskirjade rikkumiste faktidest, mis võiksid viia näituse väi ka üksikute hindamiste tühistamine, peab vaatleja koheselt informeerima korraldajat.
8. Näituse hindamine toimub "Näituse hindamise lehe" alusel.
9. Näituse lõpuks täidab vaatleja "Näituse hindamise lehe" kahes eksemplaris ja teeb kokkuvõtte. Juhul kui näitusel toimus jämedaid eeskirjade rikkumisi, lisab vaatleja "Näituse hindamise lehele" omapoolse kirjaliku raporti.
10. Vaatleja tutvustab "Näituse hindamise lehte" ning raportit allkirja vastu selle näituse korraldustoimkonna esimehele. Üks eksemplar jääb näituse korraldustoimkonnale. Teise eksemplari toob või saadab vaatleja 3 päeva jooksul EKL Büroo sekretärile, kes lülitab selle arutluse järgmise EKL juhatusse päevakorda.
11. Korraldajale jääb õigus mitte nõustuda vaatleja arvamuse ja tegevusega. Mittenõustumise peab korraldaja vormistama kirjalikult ja saatma selle 7 päeva jooksul EKL Juhatusse.
12. EKL Juhatus arutab oma järgmisel koosolekul näituse korraldust ja annab sellele hinnangu. Hinnangu aluseks on vaatleja kirjalik aruanne, näitusel osalejate poolt esitatud kirjalikud protestid ja pöördumised ning korraldaja kirjalik protest või selgitus.
13. "Näituse hindamise leht" koos protesti ja Juhatusse otsusega säilitatakse EKL Juhatusse protokollides. Juhatusse otsuse koopia saadab EKL Büroo sekretär näituse korraldustoimkonnale.