

EKL NÄITUSE VAATLEJA STATUUT

Kinnitatud EKL Juhatus poolt 06.12.2001 protokoll nr 12
Muudetud EKL juhatuses 06.04.2023, protokoll nr 04-2023

1. EKL-i juhatus võib määrata igale EKL-i kalenderplaanis kinnitatud näitusele vaatleja, kes peab olema Eesti Kennelliidu liige ning tundma Eesti Kennelliidu näituste eeskirja ja näituste korraldamisega seotud normatiivakte.
2. EKL juhatus otsustab oma koosolekul vaatleja sõidu-, majutus ja toitlustuskulude kompenseerimise. Näituse korraldaja ei kanna vaatlejaga seoses mingeid kulutusi, välja arvatud tasuta sissepääs näitusele ning trükitud kataloog, juhul kui antud näitusel seda kasutatakse.
3. Eesti Kennelliidu poolt määratud vaatleja ei tohi kuuluda vaadeldava näituse toimkonda.
4. Vaatlejal ei ole lubatud vaadeldaval näitusel osaleda kohtuniku ega ringikorraldajana ning esitada koeri.
5. Vaatleja peab näitusel viibima näituse algusest kuni lõpuni. Näituse algusajaks loetakse kõige varasema ringi töö algusaega ning lõpuajaks näituse kaunima koera (*best in show*) väljakuulutamise hetke.
6. Vaatleja peab ennast saabudes esitlema toimkonna esimehele, selle puudumise korral peasekretärile, ning leppima kokku sobiliku aja, millal läbi viia informatiivne vestlus. Vaatleja võib teha ettepanekuid näituse sujuvamaks läbiviimiseks, kuid need ei ole kohustuslikud korraldajale järgimiseks.
7. EKL-i juhatuse poolt määratud vaatlejal ei ole õigust näituse toimumise ajal otseselt sekkuda näituse organiseerimisse ja korraldusse, välja arvatud äärmise vajaduse korral.
8. Vaatleja poolt avastatud näituse eeskirjade rikkumistest, mis võivad endaga kaasa tuua koerte hindamistulemuste tühistamise, peab vaatleja koheselt informeerima korraldajat.
9. Näituse vaatlemine toimub "Näituse hindamise lehe" alusel, mis on kinnitatud EKL juhatuse poolt.
10. Näituse lõpuks täidab vaatleja "Näituse hindamise lehe" kahes eksemplaris.
11. Vaatleja tutvustab "Näituse hindamise lehte" allkirja vastu selle näituse toimkonna esimehele või selle puudumisel toimkonna esindajale. Üks eksemplar jääb näituse toimkonnale, teise eksemplari toimetab vaatleja 3 päeva jooksul EKL büroole, kes lülitab selle arutluse järgmise EKL juhatuse päevakorda.

12. Korraldajale jääb õigus mitte nõustuda vaateleja arvamuste ja tegevusega. Mittenõustumise peab toimkonna esindaja vormistama kirjalikult ja saatma selle 3 päeva jooksul peale näituse lõppu EKL juhatusele.

13. EKL juhatus arutab oma järgmisel koosolekul näituse korraldust ja annab sellele hinnangu: rahuldav või mitterahuldav. Hinnangu aluseks on vaateleja kirjalik aruanne, näitusel esitatud kirjalikud protestid ja pöördumised ning korraldaja kirjalik mittenõustumise teatis.

14. "Näituse hindamise leht" koos mittenõustumise teatisega ja juhatuse otsusega säilitatakse EKL juhatuse protokollides. Juhatuse otsuse koopia saadab EKL büroo näituse toimkonnale.