

EKL Üldkoosolekul ja EKL Volinike koosolekul läbiviidavate VALIMISTE REGLEMENT

Kinnitatud EKL Üldkoosolekul 19.10.2008

Jõustub vastuvõtmise hetkest.

Muudetud EKL erakorralisel üldkoosolekul 03.08.2023

Muudatused jõustuvad vastuvõtmise hetkest.

1. Üldsätted

- 1.1. Käesolevat reglementi võib muuta EKL-i üldkoosoleku otsusega.
- 1.2. Valimiste tehniline ettevalmistamine on EKL-i büroo ülesanne.
- 1.3. Kõikidesse ametitesse võivad kandideerida ainult täiskasvanud EKLi füüsilisest isikust liikmed. Kandideerimise eelduseks kandidaadi nõusolek, milles ta kinnitab ühtlasi oma eesti keele oskust vastavas ametis tegutsemiseks piisaval tasemel ja oma teovõimet.
- 1.4. Igal EKL liikmel on üks hääl. Volikirjade esitamise puhul lisandub üks hääl iga volitaja kohta.

2. Üldkoosoleku juhataja, protokollija ja häältelugemiskomisjoni valimine

- 2.1. Üldkoosoleku esimese punktina valitakse alati koosoleku juhataja ja protokollija. Koosoleku juhatajaks osutub kandidaat, kes saab enim hääli. Seejärel valitakse samal meetodil protokollija. Hääletused võib läbi viia koos, samal ajal.
- 2.2. Üldkoosoleku järgmiseks punktiks on alati häältelugemiskomisjoni liikmete arvu määramine ja häältelugemiskomisjoni valimine. Koosolekul osalejad määravad alternatiivse hääletamise teel häältelugemiskomisjoni liikmete arvu. Seejärel võivad kõik koosolekul osalejad esitada kandidaate häältelugemiskomisjoni. Koosoleku juhataja küsib kandidaatidelt suuliselt nende nõusoleku ja kannab häältelugemiskomisjoni kandidaatide nimekirja. Juhul kui kandidaate on samapalju kui häältelugemiskomisjoni liikmete arv, hääletatakse kandidaadid korraka. Kui kandidaate on rohkem, hääletab iga koosolekul osaleja ühe kandidaadi poolt. Rohkem hääli saanud kandidaadid moodustavad häältelugemiskomisjoni.
- 2.3. Hääletustulemused allkirjastatakse komisjoni liikmete poolt. Kõikide kirjalike hääletuste sedeleid säilitatakse EKL-i arhiivis kuni vaidlustustähtaja lõppemiseni, ent mitte vähem kui 2 kuud.

3. Volinike valimine

- 3.1. Pärast volinike valimistega seonduva üldkoosoleku väljakuulutamist algab büroos volinike kandidaatide registreerimine. Kandidaadi saab üles seada iga EKL-i liige avalduse alusel, märkides selles kandidaadi nime ja kontaktandmed. Avaldus esitatakse EKL-i büroole, kes registreerib kandidaadi ja küsib kandidaadilt kirjaliku kandideerimisenõusoleku. Kirjaliku kandideerimisenõusoleku puudumisel kandidaati nimekirja ei lisata.
- 3.2. Kandidaatide registreerimise lõpu kuulutab välja üldkoosoleku juhataja vahetult enne volinike valimisi. Kandidaatide nimekiri, järjestatuna perekonnanimede järgi tähestikulisse järjestusse, avaldatakse EKL-i koduleheküljel soovijatele tutvumiseks kohe pärast registreerimise alustamist ja seda täiendatakse pidevalt.

3.3. Volinikud valitakse üldkoosolekul salajasel hääletamisel. Hääletamisel osalevad kõik kohal viibivad EKL-i liikmed. Igal EKL-i liikmel on üks hääl.

3.4. Hääletuse protseduur.

3.4.1. Üldkoosolekul osalevad liikmed teevad ettepanekuid volinike arvu kohta vastavalt EKL põhikirjas sätestatule. Variandid hääletatakse läbi järjest avalikul hääletusel. Iga liige võib oma hääle anda igale talle sobivale variandile. Volinike arv otsustatakse häälteenamusega – valituks osutub variant, mis kogub kõige rohkem poolthääli.

3.4.2. Sama häälte arvu saanud variandid järjestatakse loosimise teel. Loosimise viib läbi häältelugemiskomisjon ja loosijaks on koosoleku juhataja.

3.4.3. Valimisedeleid koostades omistatakse igale kandidaadile järjekorranumber vastavalt asukohale tähestikulises järjekorras. Hääletus viiakse läbi paber kandjal või elektrooniliselt täites kõiki selleks seaduse poolt esitatud nõudeid, sh. hääletaja isikutuvastamine. Rikutuks loetakse hääletusedelid, milles ei ole võimalik aru saada hääletaja tahet, mis on üle märgitud või parandatud. Rikutud hääletusedeli saab vahetada enne hääletuse lõppemist uue sedeli vastu. Rikutud sedel märgitakse tühistatuks ja säilitatakse eraldi ja neid ei arvestata hääletustulemuste lugemisel.

3.4.4. Täidetud hääletusedelid kogutakse koosoleku poolt määratud aja jooksul, mis peab olema hääletamisedelite väljastamise lõpetamisest arvates vähemalt 15 minutit. Hääled loeb üle häältelugemiskomisjon.

3.4.5. Tulemused vormistatakse häältelugemiskomisjoni protokolliga. Kandidaadid järjestatakse vastavalt saadud häälte arvule. Valituks osutuvad need, kes on saanud enim hääli. Ülejäänud kandidaadid, kes on saanud vähemalt ühe hääle, jäävad nimekirja asendusvolinikena saavutatud hääletustulemuse järjestuses. Sama häälte arvu saanud kandidaadid järjestatakse loosimise teel. Loosimise viib läbi häältelugemiskomisjon ja loosijaks on koosoleku juhataja.

3.4.6. Valimistulemused loetakse lõplikuks häältelugemiskomisjoni protokolliga avaldamisega EKL-i koduleheküljel hiljemalt kolme tööpäeva jooksul peale koosoleku toimumist või pärast protestide lahendamist. Hilisem volinike asendamine toimub enim hääli saanud kandidaatide nimekirja alusel.

3.4.7. Kui isik peatab oma voliniku töö seoses juhatuse või revisjonikomisjoni valimisega, saab volinikuks järgmine valimistulemuste nimekirjas olev asendusvolinik. Kui sama isik lõpetab töö juhatuses või revisjonikomisjonis, taastuvad tema õigused. Asendusvolinik asub taas oma kohale asendusvolinike nimekirjas, milleks annab talle õiguse hääletustulemus.

3.5. Volinike koosolek valib oma esimesel koosolekul enda hulgast juhataja ja asejuhataja.

4. Revisjonikomisjoni/revidendi valimine

4.1. Revisjonikomisjoni liikmekandidaatide registreerimine algab kohe pärast vastava üldkoosoleku väljakuulutamist. Kandidaadi saab üles seada iga EKL-i liige avalduse alusel, märkides selles kandidaadi nime ja kontaktandmed. Avaldus esitatakse EKL-i büroole, kes registreerib kandidaadi ja küsib kandidaadilt kirjaliku kandideerimisnõusoleku. Kirjaliku kandideerimisnõusoleku puudumisel kandidaati nimekirja ei lülitata.

4.2. Revisjonikomisjon valitakse pärast volinike valimist või samaaegselt.

4.3. Kandidaatide registreerimise lõpu kuulutab välja üldkoosoleku juhataja. Kandidaatide nimekiri, järjestatuna perekonnanimede järgi tähestikulisse järjestusse, avaldatakse EKL-i koduleheküljel soovijatele tutvumiseks alates vastava üldkoosoleku välja kuulutamisest.

- 4.4. Revisjonikomisjoni valimised viiakse läbi üldkoosolekul salajasel hääletamisel. Hääletamisel osalevad kõik kohal viibivad EKL-i liikmed või nende esindajad. Igal EKL-i liikmel on üks hääl ja protseduur on analoogne punktis 3.4 ja selle alampunktides tooduga.

5. Juhatuse valimine

- 5.1. Juhatuse liikme kandidaatide registreerimine algab büroos pärast vastava volinike koosoleku väljakuulutamist. Kandidaadi saab üles seada vähemalt üks EKL-i liige avalduse alusel, märkides selles kandidaadi nime ja kontaktandmed. Avaldus esitatakse EKL-i büroole, kes registreerib kandidaadi ja küsib kandidaadilt kirjaliku kandideerimisnõusoleku. Kirjaliku kandideerimisnõusoleku puudumisel kandidaati nimekirja ei lülitata.
- 5.2. Kandidaatide registreerimine lõpu kuulutab välja volinike koosoleku juhataja. Kandidaatide nimekiri, järjestatuna perekonnanimedega järgi tähestikulisest järjestusest, avaldatakse EKL-i koduleheküljel soovijatele tutvumiseks alates kandidaatide registreerimisest ja seda täiendatakse jooksvalt.
- 5.3. Juhatus valitakse volinike koosolekul salajasel hääletamisel. Hääletamisel osalevad kõik koosolekul osalevad volinike koosoleku liikmed.
- 5.4. Häältelugemiskomisjoni valimine on analoogne käesoleva reglemendi punktides 2.2 ja 2.3 toodule. Hääletuse protseduur on analoogne käesoleva reglemendi punktis 3.4 ja selle alampunktides toodule.

6. Vaiete esitamine

- 6.1. Kandidaadi esitamist või tema vastavust nõuetele võib vaidlustada tema esitamise perioodil või kandideerimist takistavate asjolute ilmumisel mõistliku aja jooksul enne hääletustulemuste protokollimist. Koosolekule eelneval perioodil esitatakse vaie EKL büroole, kes kontrollib avalduses toodud asjaolusid ja nende tõele vastavusel eemaldab kandidaadi nimekirjast. Koosolekul esitatud protest võib olla suuline tingimusel, et selle esitamine ja lahendus on protokollitavad. Muul juhul peab vaie olema esitatud kirjalikult kõiki asjasse puutuvaid asjaolusid ära näidates.
- 6.2. Hääletustulemusi võib vaidlustada ainult samale häältelugemiskomisjonile, avaliku hääletuse puhul kohe pärast tulemuste teatavaks tegemist ja salajase hääletuse puhul kahe tööpäeva jooksul pärast hääletustulemuste teatavaks tegemist. Salajase hääletuse puhul on vaide esitajal õigus nõuda häälte ütelugemist ja siis loeb hääled üle vaide esitaja(te) juuresolekul sama häältelugemiskomisjon.
- 6.3. Muu vaie esitatakse valivale organile samal koosolekul ja vaie protokollitakse ning lahendatakse koosoleku juhataja, protokollija ja häältelugemiskomisjoni liikmetest moodustava toimkonna poolt koheselt või hiljemalt nädala jooksul koosolekule järgnevast päevast arvates. Juhul kui toimkond ei saa valet lahendada ilma vastavat koosolekut kokku kutsumata, kutsub EKL juhatus nende ettepanekul sama organi koosoleku kokku 30 päeva jooksul.
- 6.4. Vaiete lahendamine protokollitakse. Protokoll säilitatakse vastava koosoleku protokollis lisana.